

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 28.02.2026 15:04:27

Уникальный программный ключ:

2df9c6861881908afc45bacc7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Выдержка из правил приема

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1 Поступающий имеет право подать в приемную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

7.2 Апелляция по процедуре проведения испытания и (или) о несогласии с результатом вступительного испытания подается в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция, направленная в приемную комиссию позднее установленных сроков, не принимается к рассмотрению.

7.3 Апелляция подается на имя председателя приемной комиссии (ректора) в письменной форме или в электронном виде. При подаче апелляции в электронном виде документ сканируется и направляется на электронный адрес приемной комиссии.

7.4 Апелляции рассматриваются специально созданной приказом ректора апелляционной комиссией. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии (ректор ПГГПУ) и не менее 3 членов указанной комиссии, в том числе, ответственный секретарь приемной комиссии, специалист или секретарь приемной комиссии, члены экзаменационных комиссий. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания.

7.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее поступления в приемную комиссию ПГГПУ.

7.6 Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции очно или участвовать в рассмотрении в дистанционном формате.

7.7 Результат рассмотрения апелляции фиксируется протоколом.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

7.7.1 об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения испытания не подтвердились;

7.7.2 об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения испытания подтвердились и повлияли на результат испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию. Абитуриенту предоставляется возможность пройти вступительное испытание повторно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

7.7.3 об отклонении апелляции и сохранении результатов испытания;

7.7.4 об удовлетворении апелляции и изменении результатов вступительного испытания.

В случае изменения оценка вносится в документы поступающего.

7.8 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления абитуриента с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью. В случае дистанционного рассмотрения апелляции протокол высылается по электронной почте. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии он подтверждает в ответном электронном письме.

7.9 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.