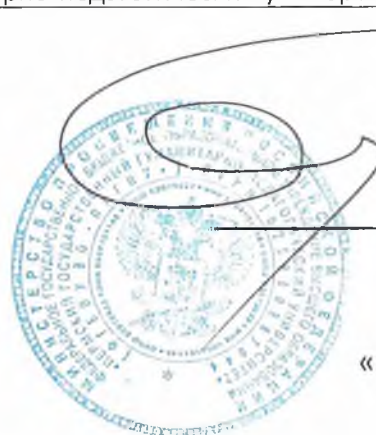


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Лизунова Лариса Рейновна Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации Дата подписания: 20.04.2026 16:04:44 Уникальный программный ключ: 2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa738d4b545fa3be4a691db74e588df	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026 ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)
---	--



«Утверждаю»

Ректор ПГГПУ

К.Б. Егоров

«06» апреля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ
И СОПРОВОЖДЕНИИ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО
ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ, ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ НА
СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК (ДАЛЕЕ – ДИССЕРТАЦИЯ) К
ЗАЩИТЕ
В ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (ПГГПУ)

Пермь
2026

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Предисловие

1. Разработано отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации ПГГПУ.
2. Принято Ученым советом ПГГПУ, протокол № 6 от 31.03.2026 г.
3. Утверждено распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 43 от 06.04.2026 г.
4. Введено взамен СТО ПП 04АСП-53-01-2023 Положение проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет (ПГГПУ).

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Обозначения и сокращения	5
4.	Общие положения	5
5.	Порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры	6
6.	Требования к подготовке диссертации	9
7.	Порядок проведения апелляции результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре	10
8.	Особенности организации процедуры итоговой аттестации лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья	12
9.	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении и диссертации к защите	13
10.	Формирование и передача сведений о документах, подтверждающих обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральную государственную информационную систему	14
11.	Порядок внесения изменений	19
12.	Согласование, хранение и рассылка	19
	<i>Приложение 1. Шаблон отзыва научного руководителя</i>	20
	<i>Приложение 2. Шаблон рецензии на диссертацию</i>	21
	<i>Приложение 3. Шаблон протокола</i>	22
	<i>Приложение 4. Шаблон заключения по результатам итоговой аттестации аспиранта</i>	24
	<i>Приложение 5. Шаблон справки об обучении или периоде обучения</i>	27
	<i>Приложение 6. Шаблон заявления об апелляции</i>	29
	<i>Приложение 7. Шаблон протокола апелляционной комиссии</i>	30
	<i>Приложение 8. Шаблон заявления об оказании сопровождения</i>	31
	<i>Приложение А. Лист регистрации изменений</i>	32
	<i>Приложение Б. Лист согласования</i>	33

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ).

1.2. Порядок, определяемый настоящим Положением, обязателен для применения в структурных подразделениях ПГГПУ, ответственных за организацию и реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ (ред. 31.07.2025) «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» от 12 июля 2021 г. № 607;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20 октября 2021 г. № 951;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» и от 24 февраля 2021г. № 118.

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2026г. № 201 о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085.

– Уставом ПГГПУ;

– Правилами внутреннего трудового распорядка ПГГПУ.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ПНПК ВК – подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации,

ФГТ – федеральные государственные требования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.2. Итоговая аттестация является обязательной.

4.3. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4.4. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком и учебными планами по программам аспирантуры, за исключением случаев досрочной итоговой аттестации аспирантов.

4.5. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение представления ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

4.6. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

4.7. Особенности сопровождения выпускников в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании (при наличии таковых), определяются локальным актом университета.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Не позднее, чем за три месяца до начала процедуры итоговой аттестации, аспирант представляет заведующему выпускающей кафедры текст диссертации, список публикаций и отзыв научного руководителя.

Заведующий кафедрой в течение 5 рабочих дней назначает дату обсуждения диссертации и 2-х рецензентов по диссертации из членов кафедры и/или смежных кафедр. Не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения итоговой аттестации рецензия доводится до сведения аспиранта, что фиксируется в листе ознакомления.

5.2. Для проведения итоговой аттестации по представлению зав. отделом подготовки НПК ВК создается аттестационная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом ректора ПГГПУ не позднее, чем за 3 месяца до даты начала итоговой аттестации.

В состав комиссии входит не менее пяти человек, включая председателя, членов комиссии; секретарь аттестационной комиссии ее членом не является. Аттестационная комиссия формируется из числа ППС выпускающей кафедры и/или смежных кафедр, имеющих ученую степень и научные работы в соответствующей сфере исследования диссертации. В состав аттестационной комиссии, как правило, включаются доктора наук, а также могут быть включены кандидаты наук.

Председатель аттестационной комиссии определяет регламент работы и контролирует деятельность членов комиссии. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания, оглашает отзыв научного руководителя (Приложение 1), рецензии на диссертацию (Приложение 2), представляет необходимые материалы в аттестационную комиссию.

По итогам обсуждения аттестационной комиссии выпускающей кафедры диссертации принимается решение: рекомендовать к защите или не рекомендовать к защите. Решение заносится в протокол заседания аттестационной комиссии по проведению итоговой диссертации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение 3).

5.3. Не позднее, чем за месяц ректором университета утверждается расписание итоговой аттестации и размещается на официальном сайте ПГГПУ. Отдел подготовки НПК ВК доводит расписание до сведения аспиранта, членов

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

аттестационной комиссии и научного руководителя.

5.4. По результатам обсуждения диссертации на аттестационной комиссии выпускающей кафедры аспиранту выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – заключение), которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации (Приложение 4).

5.5. Порядок подготовки заключения регламентируется положением «О порядке подготовки заключения организации по диссертации, выполненной в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» ПП 04АСП-15-02-2021.

5.6. Для подготовки заключения университет вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

5.7. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

5.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и университета, в том числе в случае ликвидации университета.

5.9. Отчисление из Университета осуществляется приказом ректора университета по следующим основаниям:

- в связи с освоением программы аспирантуры;
- досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;
- по инициативе университета, в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности (при получении неудовлетворительных оценок на кандидатских экзаменах по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг, а также, в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) аспиранта;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.10. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры (Приложение 5).

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

5.11. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

5.12. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ДИССЕРТАЦИИ

6.1. Диссертация – научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени.

Диссертация должна отвечать критериям, установленным Порядком присуждения ученых степеней, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 824.

6.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

6.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

6.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

диссертации, в рецензируемых изданиях приравняются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях приравняются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3;
- по остальным отраслям науки – не менее 2.

6.5. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

6.6. Диссертация оформляется в соответствии с национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденная приказом ФА по техническому регулированию и метрологии от 13.12.2011 г. № 811-ст.

6.7. Диссертация оформляется в виде рукописи. Структура диссертации включает: титульный лист, оглавление, текст диссертации (введение, основная часть, заключение и список литературы).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АСПИРАНТУРЕ

7.1. По результатам итоговой аттестации аспирант имеет право на апелляцию.

7.2. Председателем апелляционной комиссии является руководитель

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации, – на основании распорядительного акта организации).

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников данной организации, которые не входят в состав аттестационных комиссий.

7.3. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (Приложение 6) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

7.4. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

7.5. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации, диссертацию и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции.

7.6. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель аттестационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

7.7. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

допущенных нарушениях процедуры итоговой аттестации подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции (Приложение 7) не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в сроки, установленные университетом.

7.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.10. Повторное проведение итоговой аттестации осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения подготовки аспиранта в образовательной организации, подавшего апелляцию.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ОГРАНИЧЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. Для аспирантов из числа инвалидов итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

8.2. При проведении ИА обеспечивается соблюдение общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для аспирантов при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми аспирантом техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа аспирантов инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения аспирантов инвалидов в доступной для них форме.

8.4. По письменному заявлению аспиранта инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности не более чем на 15 минут.

8.5. Аспирант инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности итоговой аттестации по отношению к установленной продолжительности.

9. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ, ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

9.1. Сопровождение выпускника аспирантуры осуществляется по его личному заявлению (Приложение 8). Заявление о сопровождении представляется заведующему отделом ПНПК ВК не позднее 30 календарных дней после прохождения итоговой аттестации.

9.2. На период сопровождения университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

9.3. Университет (в лице отдела ПНПК ВК, научного руководителя)

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

9.4. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

10. ФОРМИРОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА СВЕДЕНИЙ О ДОКУМЕНТАХ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В ФЕДЕРАЛЬНУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ

10.1. ПГГПУ осуществляет формирование сведений, подтверждающих обучение по подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в личном кабинете в федеральной информационной системе.

10.2. Сведения о студенческих билетах и о зачетных книжках или об иных документах, подтверждающих обучение, формируются в следующем составе:

- а) сведения об обучающемся:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) на латинице; место рождения;
 - пол;
 - дата рождения;
 - серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации);
 - тип документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства (для иностранных граждан и лиц без гражданства);
 - реквизиты документа (серия и номер), удостоверяющего личность иностранного гражданин или лица без гражданства (для иностранных граждан и лиц без гражданства);
 - дата выдачи документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства (для иностранных граждан и лиц без гражданства);
 - место выдачи и срок действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства (при наличии)

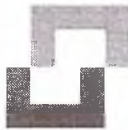
	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

(для иностранных граждан и лиц без гражданства);

- гражданство аспиранта (при наличии);
- источник финансирования получения образования (обучение за счет бюджетных ассигнований или за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- вид мест (контрольные цифры приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и за счет собственных средств организации, квота приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- статус обучающегося (отчислен, или обучается, или восстановлен, или в академическом отпуске, включая отпуск по уходу за ребенком);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (для иностранных граждан и лиц без гражданства) (при наличии);
- уровень образования и код уровня образования;
- код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, шифр и наименование научной специальности, по которой проводится подготовка в аспирантуре;
- наименование образовательной программы, по которой проводится подготовка в аспирантуре;
- код образовательной программы, по которой проводится подготовка в аспирантуре; текущий год подготовки в аспирантуре;
- номер курса;
- группа;
- форма обучения;
- номер и дата выдачи билета аспиранта или иного документа, подтверждающего обучение;
- наличие первого высшего образования (да);
- дата зачисления в образовательную (восстановления в образовательной или научной организации) и реквизиты приказа о зачислении (восстановлении);

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

- дата начала подготовки по текущей образовательной программе; срок реализации образовательной программы;
- срок обучения;
- планируемая дата окончания обучения в образовательной организации по образовательной программе, по которой проводится подготовка;
- причина и дата отчисления из образовательной и реквизиты приказа об отчислении (при наличии);
- выдача документа об образовании по окончании обучения (да или нет);
- сведения о наличии академических отпусков (дата начала и окончания академического отпуска, реквизиты приказа о предоставлении академического отпуска) (при наличии);
- сведения о наличии отпусков по уходу за ребенком, по беременности и родам (дата начала и окончания отпуска по уходу за ребенком, по беременности и родам, реквизиты приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, по беременности и родам) (при наличии);
- данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (данные миграционной карты в случае отсутствия иных документов) (серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания));
- дата начала и окончания обучения в военно-учебном центре (при наличии);
- сведения о переводе из образовательной или научной организации (в образовательную или научную организацию) или смена формы обучения (дата перевода, дата и номер приказа о переводе в образовательную или научную организацию в случае перевода из образовательной или научной организации (в образовательную или научную организацию);
- размер получаемой стипендии с разбивкой ежемесячно (или факт неполучения стипендии);
- идентификатор учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (при наличии);

– номер записи в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (при наличии);

б) сведения об образовательной или научной организации:

– полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет, основной государственный регистрационный номер, регион и адрес образовательной или научной организации, тип образовательной организации, учредитель образовательной или научной организации;

– сведения о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной или научной организацией, содержащиеся в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

в) иные сведения:

– сведения о заключенных договорах на предоставление платных образовательных услуг с указанием номера договора, даты договора, количества периодов оплаты, сумм оплаты;

– сведения о наличии иных выплат (расшифровка кода дохода, размер иных выплат, размер компенсационной выплаты в период нахождения обучающегося в академическом отпуске по медицинским показаниям);

г) сведения о результатах промежуточной аттестации (учебный год, наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), общее количество часов в зачетной единице, оценка, дата сдачи промежуточной аттестации, фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника);

д) сведения о факультативных и элективных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях) из перечня, предлагаемого образовательной и научной организацией (учебный год, наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), общее количество часов в зачетной единице, оценка, дата сдачи промежуточной аттестации, фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника);

е) сведения о практике (курс, наименование вида практики, место проведения практики, общее количество часов в зачетной единице, оценка,

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя практики от образовательной или научной организации);

ж) сведения о научно-исследовательских работах (при наличии) (вид научно-исследовательских работ, оценка, дата сдачи, фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника);

з) сведения о результатах итоговой аттестации (тема диссертации, дата защиты и оценка, номер и дата протокола решения комиссии);

и) номер и дата выдачи зачетной книжки.

10.3. Сведения о документах, подтверждающих обучение, передаются образовательной или научной организацией посредством личного кабинета в федеральную информационную систему в защищенной сети передачи данных с использованием сертифицированных Федеральной службой безопасности Российской Федерации средств криптографической защиты информации в течение 48 часов после изменения соответствующих сведений в образовательной или научной организации. Полноту и достоверность предоставления указанных сведений обеспечивают образовательные и научные организации.

Сведения, указанные в пункте 10.2 настоящего Положения, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной или научной организации или уполномоченного им лица.

10.4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки обеспечивает посредством федеральной информационной системы сбор, формирование и хранение сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках или об иных документах, подтверждающих обучение, внесенных образовательными или научными организациями в федеральную информационную систему.

10.5. Срок хранения сведений, внесенных образовательными или научными организациями в федеральную информационную систему, составляет 25 лет со дня получения сведений об отчислении студента из образовательной или научной организации.

10.6. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки из федеральной информационной системы на единый портал государственных и муниципальных услуг посредством витрины данных системы межведомственного электронного взаимодействия.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

10.7. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, формируются на едином портале государственных и муниципальных услуг в личном кабинете обучающегося, в том числе в виде двухмерного штрихового кода (QR-кода), содержащего сведения о студенческом билете или об ином документе, подтверждающем обучение.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

11.1. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.

11.2. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие положения продлевается на следующие три года, для чего ОМККО делает запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 202__г.», расписывается и ставит дату. В противном случае ОМККО делает запись: «Требуется пересмотра. Срок действия продлён до 202__г. (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), расписывается и ставит дату. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО.

12. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

12.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по научно-методической работе и академическому взаимодействию, начальником отдела правового обеспечения, и оформляется в листе согласования.

12.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

12.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 1.

Шаблон отзыва научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ

научного руководителя диссертацию

Аспиранта(ки) / соискателя _____
(Ф.И.О.)

Научная специальность _____

Выпускающая кафедра _____

Тема диссертации « _____ »

В содержании рецензии (отзыва научного руководителя) должно быть отмечено:

- область науки, актуальность темы;
- конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в диссертации, достоверность этих положений и результатов;
- степень новизны, научная и практическая значимость;
- апробация основных положений и результатов;
- недостатки и слабые стороны работы;
- замечания по оформлению и стилю.

Диссертация **соответствует/ не соответствует** предъявляемым требованиям.

Отзыв составил _____

(Фамилия, имя, отчество, ученое звание, ученая степень, должность,
место работы)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведении итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 2.

Шаблон рецензии на диссертацию

Рецензия на диссертацию

Аспиранта(ки) / соискателя _____

(Ф.И.О.)

Научная специальность _____

Тема диссертации _____

В содержании рецензии должно быть отмечено:

- область науки, актуальность темы;
- конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в диссертации, достоверность этих положений и результатов;
- степень новизны, научная и практическая значимость;
- апробация основных положений и результатов;
- недостатки и слабые стороны работы;
- замечания по оформлению и стилю.

Считаю, что диссертация _____

(Ф.И.О. аспиранта/соискателя, название диссертации)

соответствует/ не соответствует предъявляемым требованиям и рекомендуется/не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук

(отрасль науки)

по специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

Рецензент _____

(Фамилия, имя, отчество, ученое звание, ученая степень, должность, место работы)

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

С рецензией ознакомлен _____

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 3.
Шаблон протокола

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № ____
ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали

Председатель АК:

Члены АК:

Слушали: _____

(Ф.И.О. аспиранта/соискателя)

Научная специальность: _____

Тема диссертации: _____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

Рецензент: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

В комиссию представлены следующие материалы:

1. Диссертация на стр. _____
2. Отзыв руководителя
3. Рецензия

Аспиранту/соискателю были заданы следующие вопросы:

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Зачитаны отзыв и рецензия на диссертацию. Заслушаны выступления присутствующих на аттестационной комиссии:

Постановили:

1. Диссертация соответствует/не соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом о науке и государственной научно-технической политике.

Диссертация _____
 _____ (Ф.И.О. аспиранта/соискателя, название диссертации)
 рекомендуется/не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____
 _____ (отрасль науки) _____ (шифр и наименование научной специальности)

2. В связи с освоением программы аспирантуры выдать заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) и свидетельство об окончании аспирантуры/ справку об освоении программ аспирантуры (Приложение 5) и заключение о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. _____ от _____ 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней».

Результаты голосования:

«за» – _____ чел.,
 «против» – _____ чел.

Председатель АК:

 _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Члены АК:

 _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии:

 _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 4.

Шаблон заключения по результатам итоговой аттестации аспиранта

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

ФГБОУ ВО «Пермский
государственный гуманитарно-
педагогический университет»

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»**

(регистрационный номер _____ от _____)

по диссертации на (Ф.И.О. *соискателя, название диссертации*) соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности (*шифр и наименование научной специальности*)

Диссертация выполнена на кафедре *название кафедры*.

В период подготовки диссертации соискатель Ф.И.О. *соискателя ученой степени кандидата наук* обучался(ась) в аспирантуре ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» на кафедре *название кафедры* по направлению подготовки *код и наименование*, направленность *шифр и наименование* (с ____ 202_ по ____ 202_ гг.).

В 202_ г. окончил(а) аспирантуру ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» на кафедре *название кафедры* по научной специальности *шифр и наименование специальности*.

Научный руководитель Ф.И.О. *ученая степень, звание, должность* место работы.

Заключение по диссертации

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Цель и актуальность работы

Целью диссертационного исследования *Ф.И.О. соискателя ученой степени кандидата наук* является

Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации

Степень достоверности результатов проведенных исследований

Научная новизна исследования

Практическая значимость результатов проведенного исследования

Полнота изложения материалов в работе

Результаты диссертационного исследования опубликованы в __ научных работах (общим объемом __ п.л., авторский вклад __ п.л.), из них __ работы в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Наиболее значимые научные публикации:

- 1.
- 2.....

Публикации полностью соответствуют теме диссертационного исследования и раскрывают ее основные положения. В диссертации отсутствуют недостоверные сведения об опубликованных соискателем работах, в которых изложены основные полученные результаты диссертации.

Результаты диссертационного исследования докладывались на научных конференциях:

-
-

Диссертационное исследование выполнено в соответствии с содержанием паспорта специальности шифр название специальности:

- п. ;
- п.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Диссертация соответствует критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом о науке и государственной научно-технической политике.

Диссертация *название диссертации Ф.И.О. соискателя* рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____наук по специальности *шифр название специальности*.

Настоящее заключение подготовлено кафедрой *название кафедры* на основании решения аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Протокол №___от _____20__ г.

Председатель заседания:

Проректор по научно-методической
работе и академическому
взаимодействию, кандидат
исторических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Пермский
государственный
гуманитарно-педагогический
университет», г. Перми

Фамилия И.О.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 5.

Шаблон справки об обучении или периоде обучения

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ПГГПУ)
Сибирская ул., д. 24, г. Пермь, 614990, ГСП-372
Телефон (342) 215-18-49 (доб. 331),
Факс (342) 215-18-52 (доб. 332)
E-mail: postmaster@pspu.ru
http: www.pspu.ru

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ № _____

Настоящая справка выдана _____
(Фамилия Имя Отчество)

в том, что он зачислен в аспирантуру

(наименование образовательной организации)

на очную форму обучения

(очная форма, форма прикрепления, экстернат)

в период с _____ по _____

приказ о зачислении от _____
(дата и номер приказа о зачислении)

приказ об отчислении от _____
(дата и номер приказа об отчислении)

Нормативный срок освоения программы _____ года

Шифр и наименование научной специальности: _____

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Шифр и наименование отрасли науки: _____

Тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук: _____

Научный руководитель: _____
(ученая, степень, звание, фамилия, имя отчество)

Практика, в том числе:
Педагогическая _____
(оценка пописью)

Итоговая аттестация: Диссертация представлена на выпускающую кафедру и не рекомендована к защите / Диссертация не представлена на выпускающую кафедру.

Сведения о сдаче кандидатских экзаменов:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена
1.	История и философия науки (по отрасли науки)	
2.	Иностранный язык (английский, немецкий, французский) (по отрасли науки)	
3.	Специальность (отрасль науки)	

Сведения о содержании и результатах освоения программы аспирантуры:

Наименование дисциплин (модулей)/разделов программы аспирантуры	Количество зачетных единиц	Оценка

Ректор _____ / _____
(ФИО)

М.П.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 6.

Шаблон заявления об апелляции

Председателю апелляционной комиссии ФГБОУ ВО ПГГПУ

(ФИО)

(ФИО)

заявление.

Прошу пересмотреть результаты итоговой аттестации. В процессе итоговой аттестации, по моему мнению, были допущены следующие нарушения установленной процедуры итоговой аттестации: _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Заявление принял председатель/заместитель председателя апелляционной комиссии

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 7.

Шаблон протокола апелляционной комиссии

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

рассмотрения апелляции по результатам
итоговой аттестации аспиранта/соискателя

В результате дополнительного рассмотрения диссертации аспиранта/соискателя

(ФИО аспиранта/соискателя, название диссертации)
апелляционная комиссия установила, что диссертационная работа соответствует /не
соответствует требованиям, установленным п.п. 9–14 Положения о присуждении ученых степеней.

Апелляционная комиссия приняла решение признать/отклонить результат
итоговой аттестации.

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Заместитель председателя
апелляционной комиссии: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Член апелляционной комиссии: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата: «__» _____ 20__ г.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

Аспирант: _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата: «__» _____ 20__ г.

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)

Приложение 8.

Шаблон заявления об оказании сопровождения

Ректору ФГБОУ ВО ПГГПУ

(ФИО)

(ФИО)

заявление.

Прошу предоставить мне сопровождение при предоставлении диссертации на тему «Тема диссертации» к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____.
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

	Система менеджмента качества СТО ПП-04АСП-53-02-2026	
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»	
	Положение о проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры и сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите в ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (ПГГПУ)	

Приложение А

Лист регистрации изменений

Изменения	Номера листов (страниц)		Номер документирования	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	аннулированных				